

PRATZ Schede AUDIT

x Provincia

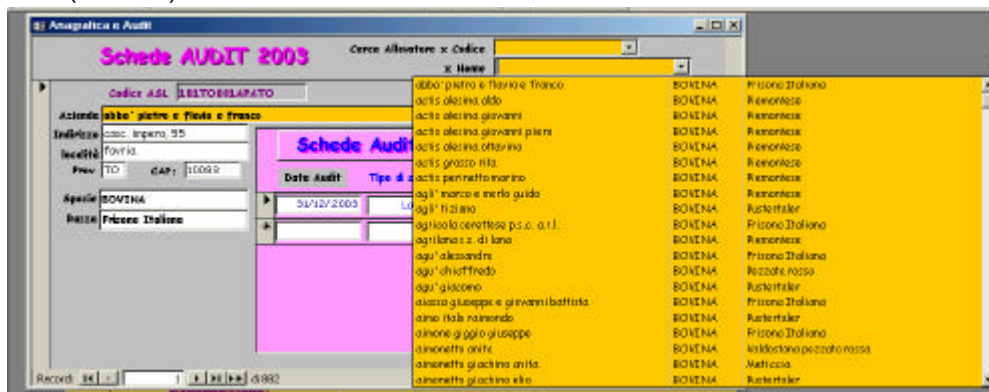
Istruzioni per l'uso versione 1.61

Installazione

1. Estrarre i files ("PRATZ audit dati.mdb", "Audit Provincia.mde") dal file zippato "PRATZ audit Provincia.zip"
2. Collocarli nella cartella "c:\pratz"
3. Per avviare l'applicazione cliccare su "Audit Provincia.mde"

Funzionamento

1. L'archivio anagrafico è quello già inserito per le visite Pratz.
2. Le aziende che sono state inserite in Anagrafica per la registrazione delle visite Pratz, compariranno nelle caselle combinate (a discesa).

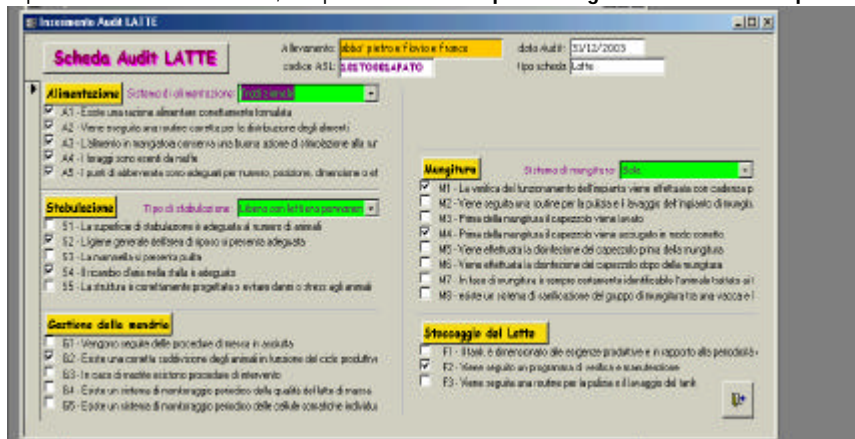


per l'inserimento (solo per gli Enti Gestori)

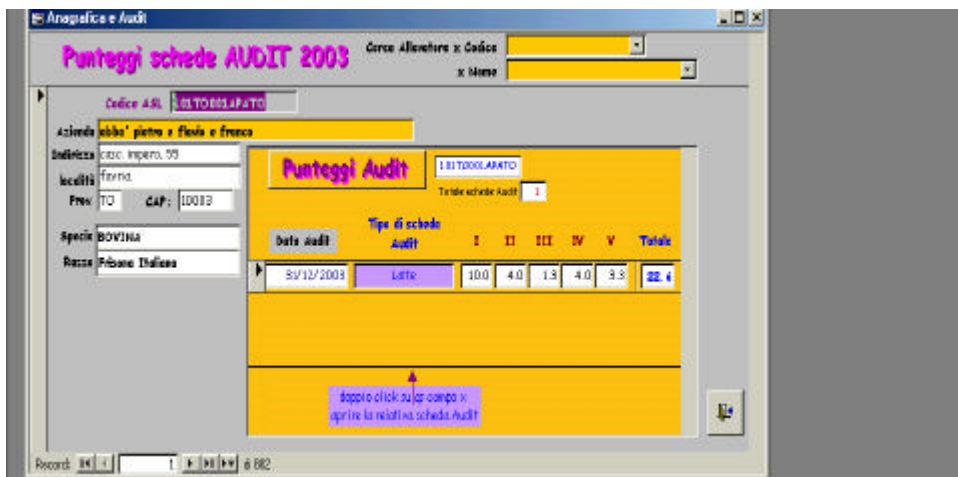
3. Una volta scelta l'azienda, si inserisce 1) la **data** e 2) il **tipo di scheda Audit** (Latte, Carne, Suini, Avicunicoli)



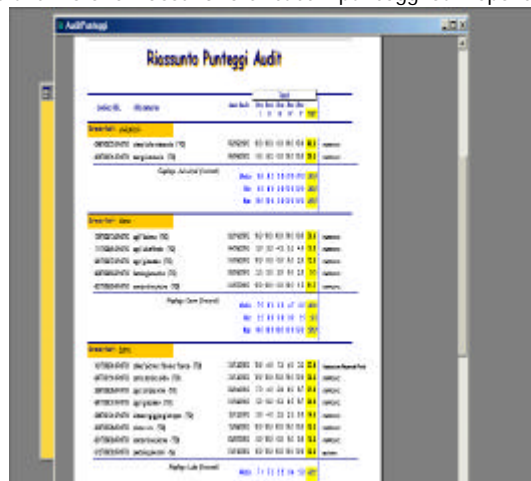
4. cliccando sul pulsante "Scheda Audit", si apre la **maschera per la registrazione delle risposte**



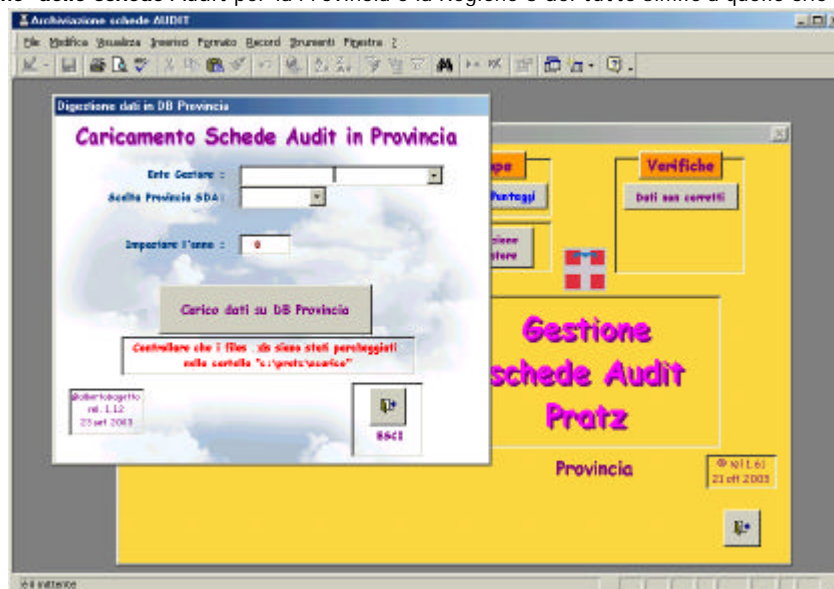
5. I **punteggi** sono visibili nella maschera relativa



6. ma è anche possibile avere una visione **riassuntiva** di tutti i punteggi sul report



7. La "digestione" delle schede Audit per la Provincia e la Regione è del tutto simile a quello che viene fatto per le visite.



Il nome del file di carico per la **Provincia** è:

AuditNomeEnteannoPROV.xls
ad es. **AuditAPATO2003TO.xls**

Il nome del file di carico per la **Regione** è:

AuditNomeEnteannoReg.xls
ad es. **AuditAPATO2003Reg.xls**

Ricordarsi di fare il backup dei dati

(le vostre registrazioni Audit sono sulla tabella "PRATZ audit dati.mdb" collocata nella cartella "C:/pratz")

In caso di difficoltà potete contattarmi al numero 335/60 27 356 alberto bagetto